

# Dommerutvikling Ready Fotball

## Generelle mål for utviklingen av Ready som eksepsjonell dommerklubb

- Systematisering av oppfølging av nåværende Readydommere og en plan for dommerutvikling og rekruttering av nye kandidater.
- Alltid inkludering av jentelagene i klubben når man leter etter kandidater til klubb-/rekruttdommerkurs.
- En plan for dommerrekruttering fra aktive i barnefotballen.
  - Også foreldre kan være aktuelle for klubb-/rekruttdommerkurs.
- Struktur / regelmessighet / faste datoer for utsendelse av relevant info ut til klubbens dommere.
- Struktur / regelmessighet på info ut til klubbens spillere i ulike aldersklasser, med oppfordring til å ta klubbdommerkurs eller rekruttdommerkurs, avhengig av alder.
- Bruke eksisterende informasjonskanaler til å spre positiv info om det å være dommer, alt fra videoer til linker og info om potensiell inntekt.
- Viktig at klubben gjør alt den kan for å skape best mulig arbeidsmiljø for dommere på alle nivåer.
  - foreldre, trenere, spillere.
  - oppfølging av utfordrende grupper / enkeltindivider.

## Oppgaver til dommeransvarlig / Maria Leonsen

- **Kontinuerlig underveis i sesongen:**
  - Holde oversikt over klubbens klubbdommere, og hvem som egner seg for rekruttdommerkurs.
  - Registrere og holde oversikt over mottatte stipendforespørsler, og betale ut til de dommere som kvalifiserer til dette.
  - Motta forespørsler fra eksisterende dommere som ønsker å dømme for Ready, og eventuelt henvise dem til Isaak (fortrinnsvis via epost) om de har noen spørsmål om hva klubben tilbyr, som klubbkontoret ikke kan svare på.
- **I løpet av januar/februar hvert år:**
  - Finne dato for klubbdommerkurs og sende ut info til klubbens spillere og foreldre om klubbdommerkurs, som arrangeres på Readyhuset i løpet av februar/mars.
- **30. april hvert år:**
  - Sende ut epost med informasjon til regions- og NFF-dommere om stipendregler som gjelder for dem, med beskrivelse av fremgangsmåte for utbetaling.
- **31. oktober hvert år:**

- Sende ut informasjon til rekrutt-, krets-, regions- og NFF-dommere om stipendregler for klubbens dommere, med beskrivelse av fremgangsmåte for utbetaling.
- **I løpet av november hvert år:**
  - Sende ut informasjon til klubbdommere – 15 år og eldre – om rekruttdommerkurs i kretsens regi, som arrangeres om vinteren.

## Oppgaver til dommerkoordinator / Isaak Elias Bashevkin

- **Kontinuerlig underveis i sesongen:**
  - Motta forespørsler fra eksisterende dommere som ønsker å dømme for Ready, og henvise dem til dommeransvarlig v/Maria for registrering.
  - Viderevende ideer og informasjon om nye tiltak for å bedre dommerrekruttering og dommertilværelsen i Ready, til styret.
- **I løpet av januar/februar hvert år:**
  - Finne dato sammen med dommeransvarlig for klubbdommerkurs, som skal organiseres og holdes av dommerkoordinatoren på Readyhuset i løpet av mars/april
- **10. februar hvert år:**
  - Sende ut påminnelse om kretsens vårkurs og løpetester, og fortelle litt om hvorfor det er hyggelig og viktig å delta der om man ønsker å stige i gradene som dommer.
- **I løpet av april hvert år:**
  - Forberede, invitere til og arrangere faglig/sosial kveld med klubbens dommere på Readyhuset.
  - Budsjettet dekker varmmat og mineralvann.
  - Spør kontoret ved behov for hjelp.
- **10. juni hvert år:**
  - Sende ut påminnelse om kretsens løpetester, og fortelle litt om hvorfor det er viktig å delta der om man ønsker å stige i gradene som dommer.
- **20. oktober hvert år:**
  - Sende ut påminnelse om kretsens høstkurs, og fortelle litt om hvorfor det er hyggelig og viktig å delta der om man ønsker å stige i gradene som dommer.
- **I løpet av november hvert år:**
  - Skaffe informasjon fra kretsen om klubbens autoriserte dommere, og hvem som har dømt godkjent antall kamper i løpet av den avsluttede sesongen.
  - Viderevende informasjon til klubbkontoret v/Maria