

Referat

Innkalt: Richard Brande, Marius M. Gisvold, Bendik Christoffersen, Øystein Torbal, Line Sophie Wegger, Karin Frost, Krister Braute (Invitert som observatører: Magnus Øien (Hovedklubben), Erik Mathisen, Alpin. Øivind Tellesbø, Bandy og Knut Ekern, Fotball) og Magnus Øien.

Forfall: Marius M. Gisvold, Knut Ekern

Referent: Magnus Øien

Sted: Readyhuset (Klubbrommet)

HS-møte 20.01.2026 kl. 20:30 – 22:00

1. Referat fra forrige styremøte

- a. Vedlagt innkalling følger referat fra Hovedstyremøte 16.12.2026.

2. Regnskap og økonomi

- a. Gjennomgang av foreløpig årsregnskap 2026
 - i. Ready IF
 - ii. Readyhuset AS
 - iii. Ready Anlegg AS

b. Drift i avdelingene

Status drift fra avdelingene siden forrige møte.

Alpin – Tilfredsstillende resultat med et overskudd på 98 000 kroner. Det gjenstår noe inntektsføring, men dette oppveies av en betydelig økning i treningsavgifter. Per i dag de største årskullene noen gang.

Friidrett – Avdelingen forventes å ende med et nullresultat.

Momskompensasjon på 12 000 kroner utbetales først i påfølgende regnskapsår.

Fotball – 2025 fremstår som et svært godt år økonomisk. Avdelingen ligger an til et overskudd på 675 000 kroner, med ytterligere 100-120 000 kroner i forventede inntekter. Kostnadsnivået er i hovedsak på linje med fjoråret. Det er gjennomført utskiftning av draktsett til en kostnad på ca. 300 000 kroner. Dette er en engangsinvestering som ikke skal gjentas før tidligst 2028. Avdelingen planlegger å videreutvikle tilbudet, særlig på jentesiden og for andre- og tredjelag. Rollen som daglig leder er delt i en sportslig og en administrativ funksjon. A-lagets kommende sesong gir gode forutsetninger for å bygge videre på et sterkt fundament.

Bandy – Reduserer underskuddet sammenlignet med foregående år. Resultatet før avskrivninger er et underskudd på 213 000, om lag 50 000 bedre enn i fjor. Det er enkelte mindre forhold som bør gjennomgås nærmere. Treningsavgiftene har økt med nær 200 000 sammenlignet med fjoråret. Tap av isflate på GB1 i perioden januar – mars har også hatt økonomiske konsekvenser.

Hovedkassen – Mottok tilskudd sent i 2025, som anbefales videreført i 2026 og er allerede avsatt. Prognosen viser et lite overskudd.

Readyhuset AS - Oppussing av garderobene aktiveres over en femårsperiode. Resultatet går i balanse før avskrivninger.

Råskinnnet – Arrangementet gir et netto overskudd på 65 000 kroner, som settes av til videre drift.

3. Status Anlegg

Eckbobanen:

- Drift har alt i alt fungert godt. Driftsteamet er proaktive og pålitelige som fører til at all aktivitet blir gjennomført ihht plan, også for andre aktører i nærområdet (skole, barnehager etc..). Noe utfordringer med ismaskiner som utbedres løpende. Ellers godt rustet ved større snøfall og nedbørsmengder med traktorer, fres og måkeskjær.

Gressbanen:

- Drift fungerer generelt godt. Noen utfordringer med porter og ismaskiner.

Strømkostnadene beløper seg til ca. 600 000 kroner etter fratrukk for strømstøtte. En del av inntektene består av avkastning fra fondet, som per nå har gitt en foreløpig avkastning på rundt 1.100.000 kroner. Vi har hatt problemer med låssystemet på Eckbo. Magnus tar en gjennomgang med Felix og Mattias på dette.

4. Eckbobanen og tomtegrense mot nærmeste nabo

Vi har mottatt brev fra Bydelsoverlegen i BVA med noen spørsmål i forhold til naboklage som i hovedsak omfatter støy. Bendik, Line, Richard og Aleksander har laget et utkast til svar, vedlagt innkallingen. Mangler foreløpig noen linjer fra ARK i forhold til krav tilknyttet prosjektet hva gjelder støyutredning i forbindelse med byggesøknad. Det

korte svaret er at det ikke er bruksendringer eller formålsendringer ved bruken av anlegget fra det som var GB2 til det som ble Eckbobanen. Derfor ikke krav til utredninger eller eksplisitte søknader rundt dette. Ble poengtert i byggesøknaden til PBE at banen skulle heves 1,4 meter i forhold til den gamle banen og at dette kunne medføre noe større grad av opplevd støy.

Frist til søndag (25.01) til å lese gjennom og komme med tilbakemeldinger på skriv til Bydelsoverlegen.

5. Status fra Administrasjonen

- a. Nytt regnskapssystem. Vi er i gang med å benytte Finago Office som regnskapsprogram for klubbens organisasjoner fra om med 01.01.2026. Basen er satt opp med bankavtaler, kontoplan, prosjektplan (dimensjoner) osv.. Neste steg er kartlegging av brukerinnstillinger og invitere brukere som skal ha tilgang til de rette moduler (Bilagsmottak, rapporter, godkjenne fakturaer osv..). Det planlegges gjennomgang med avdelingsledere (Admin ledere, sportslige ledere) som skal godkjenne fakturaer og utlegg som første attestant, og videre økonomiansvarlige i styrene. Til våren planlegger vi å lage egen manual for enkel onboarding for nye medlemmer som skal inn i systemet.

6. Årsmøte Ready IF og avdelingene 2026.

Årsmøte for hovedklubben er satt til Torsdag 26. mars kl 19:00. Avdelingene skal avholde sine respektive årsmøter senest to uker i forkant (de er informert).

Dokumenter og sakspapirer skal publiseres senest en uke før møtet.

Innkalling til møtet skal skje senest i mnd. Før årsmøtet.

DL har informert Valgkomiteen om hvem som er på valg og bedt om å kontakte styrets leder for behov om kompetanse til HS.

Trond Syversen i valgkomiteen ønsker å trekke seg fra vervet til årsmøtet da han ikke lengre har aktive barn i klubben og således står litt på utsiden av Ready.

Årsoppgjørsrevisjon er satt til 4-5 februar.



Nominasjoner til utmerkelser til Årsmøtet. Sendt oversikt til avdelingslederne 13.01 med frist om å sende inn nominasjoner 04.02 til gjennomgang på neste HS-møte 10.02.

Samtidig informert avdelingene om årsberetning og sendt forrige års beretning til mal.

Viktig sak til årsmøtet er prosessen for GB3.

*Innkalling til årsmøter skal sendes ut senest 30 dager før møtedato.
Saker som ønskes behandlet må meldes inn senest 14 dager før årsmøtet, og fullstendige sakspapirer skal distribueres senest 7 dager i forkant.
Årsberetninger fra samtlige avdelinger skal være innlevert før årsmøtet.
Nominasjoner til verv og forslag til utmerkelser oversendes daglig leder så snart som mulig, og bør ledsages av en kort begrunnelse.
Fotballavdelingen må oppnevne en ny representant til valgkomiteen innen 1.mars.*

7. Oppfølging av dette punktet fra forrige møtet (16.12.2025): Oppfølging av utfordring anleggskapasitet og utvikling for Ready fotball. Vi har tidligere sett på tre tiltaksområder som må vurderes av hovedstyret og følges opp. Punkt B bør følges opp løpende på politisk nivå. Hvem og hvordan gå fram?
 - a. Økonomisk støtte til Ready fotball for leie baner vinter.
 - b. Voksen grus. Politisk trykk for å fremme behovet for undervarmet kunstgressbane på Voksen Grus/Skolebane.
 - i. *Hvor skal vi legge trykket og hvem følger opp?*
 - c. Gressbanen 3 prosjektet som blant annet ønsker å realisere 11'er kunstgressbane med undervarme.
 - i. *Prosjekt Gressbanen 3 ble vi informert om i forrige styremøte (13.12.2025), og intensjonsavtale er signert for videre prosess.*

Mål om kunstgress med undervarme på Voksen. Richard følger opp sammen med Markus Grieg og Knut Ekern fra fotballstyret.

8. Eventuelt

a.

b. Kommende Hovedstyremøter:

Forslag til møtetidspunkter:

- i. Tirsdag 10. Februar

- ii. Tirsdag 10. Mars
- iii. Årsmøte Torsdag 26. mars kl 19:00
 - 1. *Påfølgende styremøte direkte etter årsmøtet. Ønske nye medlemmer velkommen og takke av styremedlemmer for deres innsats.*

Zehed Bunde

Seth

[Signature]

Lamin Knardahl Frost